

Sehr geehrter Kunde,
gern kümmern wir uns um die Beglaubigung Ihrer Dokumente für die Vorlage in der V.R. China.

1. Antragsunterlagen

Auf den folgenden Seiten finden Sie das Bestellformular, mit dem Sie unsere Firma beauftragen, uns um den Vorgang zu kümmern, sowie die Vollmacht, die zusammen mit Ihren Urkunden und einer Kopie Ihres Reisepasses / Personalausweises vorgelegt werden.

2. Originalurkunden:

Die zu beglaubigenden Urkunden müssen im Original vorgelegt werden. Ehe- und Meldebescheinigungen sowie Führungszeugnisse dürfen bei Einreichung maximal 3 Monate alt sein. Wenn es um die Beantragung einer Arbeitserlaubnis geht, benötigt Ihr chinesischer Arbeitgeber von Ihnen das beglaubigte Führungszeugnis sowie den beglaubigten Bildungsabschluss. Von Bildungsabschlüssen müssen wir zunächst eine vorbeglaubigte Kopie bei der Uni (bzw. Schule, IHK etc.) erstellen lassen. Auch hierfür müssen uns zunächst die Originale vorliegen. Es ist streng auf Zuständigkeiten autorisierter Personen zu achten.

3. Vorbeglaubigung:

Die Landesbehörden beglaubigen im Falle von Bildungsabschlüssen nur aktuelle vorbeglaubigten Kopien, die von den Bildungseinrichtungen selbst erstellt worden sind.

Gern kümmern wir uns für Sie um sämtliche Schritte des Beglaubigungsprozesses. Bitte beachten Sie, dass die Vorbeglaubigungen in jedem Fall kostenpflichtig sind – auch für den Fall, dass eine Endbeglaubigung des Dokuments aus irgendeinem Grunde verweigert werden sollte. Auf die Bearbeitungszeit der beglaubigenden Behörden können wir leider keinen Einfluss nehmen.

4. Dokumente nach Berlin schicken:

Bitte schicken Sie Ihre Unterlagen komplett an unsere Niederlassung in Berlin, denn an der dortigen Botschaft können Dokumente aus ganz Deutschland beglaubigt werden. Dem Auftrag muss stets die Kopie des Personalausweises (oder Reisepasses) des Dokumenteninhabers beigelegt werden.

5. Beglaubigung von Geschäftsdokumenten:

Sofern Geschäftsdokumente beglaubigt werden, fügen Sie bitte eine Kopie des Handelsregisterauszugs der Firma bei, um die es geht, sowie die Kopie des Passes oder Personalausweises einer Person, deren Name als Gesellschafter, Vorstand oder Prokurist im Handelsregisterauszug aufgeführt ist. Diese Person muss auch den Antrag und die Vollmacht unterschreiben.

6. Übersetzung:

Übersetzungen sind nicht beglaubigungsfähig. Sie werden von chinesischer Seite ohnehin nur dann anerkannt, wenn sie von einem in China amtlich autorisierten Übersetzer erstellt wurden. Sofern die Dokumente in China auf Chinesisch vorgelegt werden müssen, dann ist die Übersetzung der letzte Schritt.

7. Bearbeitung und Kosten:

Bei Vorbeglaubigungen fallen pro Bearbeitungsschritt und pro Dokument Servicegebühren in Höhe von € 68,- zzgl. MwSt. an. Hinzu kommen Versandkosten sowie die Gebühren der beteiligten Ämter.

[weiter zum Antrag →](#)



Schicken Sie bitte alle Unterlagen an:

1a Visum Service
Joachimsthaler Straße 19
10719 Berlin



Hotline: 030–2000 5990 / Fax: 030–2000 5 9999

E-Mail: info@1avism.de Web: www.1avism.de

Bestellformular – Dokumentenbeglaubigung für die V.R. China (Apostille)

Auftraggeber / Rechnungsadresse

Antragsteller: [Vor- und Nachname]		Ansprechpartner: [sofern vom Antragsteller abweichend]	
Firma: [sofern kein Privatkunde]		E-Mail-Adresse: [bitte gut lesbar]	
Straße, Nr.:		Tel. (Festnetz):	
PLZ / Ort:		Tel. (Mobil):	

Lieferadresse (falls abweichend)

Name / Firma:	
Straße, Nr.:	
PLZ / Ort:	

Zahlungsmodalitäten

- Wir zahlen sobald die Dokumente bei der Botschaft zur Endbeglaubigung eingereicht sind und uns die Mail mit der Rechnung zugegangen ist (Standard).
- Wir sind Stammkunden, ein Lastschriftmandat ist erteilt und liegt auch unserer Bank vor.
- Wir möchten Lastschriftkunden werden. Bitte mailen Sie uns die Unterlagen für das Lastschriftmandat (nur Firmen)

Kosten Servicegebühr + Gebühren der Behörden + Versandkosten	Unsere Servicegebühr (pro Dokument und pro Beglaubigungsstufe) € 68,00 (zzgl. 19% MwSt.)	Die Gebühren der beglaubigenden Behörden / Institutionen variieren.
---	---	--

Der Versand an vorgelagerte Behörden erfolgt stets per UPS und wird je Sendung mit € 15,- zzgl. MwSt. berechnet. Bei Vorbeglaubigungen fallen pro Bearbeitungsschritt und pro Dokument Servicegebühren in Höhe von € 68,- zzgl. MwSt. an.	<input type="checkbox"/> Beauftragt wird außerdem: Vorbeglaubigung / Besorgung beglaubigungsfähiger Kopien bei der zuständigen Uni/Schule/IHK etc. [kann 2-3 Wochen dauern – Gebühren und Bearbeitungszeiten der Behördenvariieren, Servicegebühr € 68,- zzgl. MwSt. pro Dokument.]
--	---

Rücksendung Dokumente (alle Preise zzgl. 19% MwSt.)

Overnight Inland (Mo - Fr)	Overnight Inland (Samstagszustellung)
UPS bis 18 Uhr (1-3 Werkstage) <input type="checkbox"/> € 15,-	Go-Kurier bis 12 Uhr <input type="checkbox"/> € 65,-
UPS bis 12 Uhr (1-2 Werkstage) <input type="checkbox"/> € 30,-	Go-Kurier bis 9 Uhr <input type="checkbox"/> € 90,-
Go-Kurier bis 12 Uhr <input type="checkbox"/> € 65,-	
Auslandsversand (Laufzeiten variieren)	Flughafenzustellung (Overnight)
UPS-Saver ins Ausland <input type="checkbox"/> € 65,-	Frankfurt am Main <input type="checkbox"/> € 65,-
	München <input type="checkbox"/> € 65,-

HIERMIT BEAUFRAGE ICH DIE FIRMA 1AVISUM SERVICE MIT DER BEGLAUBIGUNG MEINER DOKUMENTE.

Mit den Datenschutzbestimmungen (<https://www.1avism.de/datenschutz>) sowie den Geschäftsbedingungen (<https://www.1avism.de/agb>) erkläre ich mich einverstanden. Dies gilt auch für die Belehrung, dass Verbraucher in Deutschland ihre Aufträge 14 Tage lang widerrufen können. Ich bitte 1a Visum Service darum, ungeachtet dieser Bestimmung meinen Antrag sofort nach Eingang und ohne weitere Rücksprache zu bearbeiten, da eine Verzögerung meine Pläne in China gefährden könnte. Für anfallende Kosten komme ich in jedem Falle auf.

Ort / Datum / Unterschrift des Auftraggebers _____

Vollmacht

zur Beglaubigung meiner Dokumente zwecks Einholung der Apostille
für den späteren Gebrauch in der V. R. China

Hiermit beauftrage ich,

Vorname	
Name	
Nummer des Reisepasses	
<u>oder</u>	
Nummer des Personalausweises	

die folgenden Mitarbeiter der Firma 1a Visum Service OHG,
meine Dokumente zur Beglaubigung einzureichen und nach der erfolgten
Beglaubigung auch wieder in Empfang zu nehmen:

Frau Michelle BRASSAY	Die Mitarbeiter weisen sich durch ihren Personalausweis oder Reisepass aus
Herr Qu CHEN	
Herr Dr. Torsten FLÜH	
Herr Dr. Cay FRIEMUTH	
Herr Maximilian HABEL	
Herr Matthias KOCH	
Herr Deming LU	
Frau Yanqian MAO	
Frau Nina PUTH	
Frau Absa SECK	
Herr Nikolai SONOV	
Frau Kateryna TAVLUY	
Herr Udo VOLKAMER	

Die Kopie meines eigenen Reisepasses (alternativ: Personalausweises)
liegt dieser Vollmacht bei.

Ort	Datum	Unterschrift
-----	-------	--------------